



**COMUNE DI CASTEL DI IUDICA**

**Città Metropolitana di Catania**

C.F. 82001990876- P.IVA 019 78050878-C.C.P.15889959 Tesoreria Comunale - tel. (095) 661005

**SETTORE I° : CULTURA - SPORT - TURISMO – SPETTACOLO – PUBBLICA ISTRUZIONE - SERVIZI SOCIALI**

**TERZO SERVIZIO – AREA AMMINISTRATIVA**

*Iniziativa dell'Autorità Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza di promozione delle attività sportive per i minorenni di età compresa tra 6 e 17 anni*

<b>Comune Beneficiario</b>	<i>Comune di Castel di Iudica</i>
<b>Codice Istat</b>	<i>087013</i>

**AUTOCERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

**(Art. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritto Strano Ruggero Agatino nato a Catania, residente in via Roma, 116 – 95040 Castel di Iudica (CT), in qualità di Legale Rappresentante del Beneficiario, Codice Fiscale STRRGR67B27C351N

a conoscenza di quanto prescritto dall'art 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sulla responsabilità penale prevista nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamati dall'art. 75, dello stesso D.P.R

**DICHIARA**

- che i fondi sono stati utilizzati per finanziare le attività sportive di n. **64** bambini con background socioeconomico svantaggiato, per un totale di € **10.222,50**;
- che i fondi sono stati utilizzati per finanziare le attività sportive di n. **0** bambini con disabilità, per un totale di € **0,00**;
- che l'evento relativo alla Giornata dell'Infanzia e l'Adolescenza è stato realizzato;
- che le attività si sono concluse in data **30/12/2025**;
- che la documentazione fotografica relativa all'evento è disponibile al seguente link: [https://www.comune.casteldiudica.ct.it/it/documenti\\_pubblici/iniziativa-dellautorita-garante-per-linfanzia-e-ladolescenza-di-promozione-delle-attivit-sportive-per-i-minorenni-di-eta-compresa-tra-6-e-17-anni](https://www.comune.casteldiudica.ct.it/it/documenti_pubblici/iniziativa-dellautorita-garante-per-linfanzia-e-ladolescenza-di-promozione-delle-attivit-sportive-per-i-minorenni-di-eta-compresa-tra-6-e-17-anni);

- che sono stati correttamente inviati all'AGIA gli Allegato 1\_Modello Operativo, 2\_Modello Comunicazione dei dati bancari, 3\_Modello Autodichiarazione per ulteriore erogazione e 3A\_Modello Elenco spese sostenute ed elenco destinatari;
- che tutti i documenti rendicontativi relativi all'evento ed alla distribuzione delle risorse, compresi quelli di cui al punto precedente, sono custoditi presso il Comune e sono disponibili per eventuali controlli da parte dell'AGIA.

***Il Legale Rappresentante***