



COMUNE DI CASTEL DI IUDICA

Città Metropolitana di Catania

C.F. 82001990876- P.IVA 019 78050878-C.C.P.15889959 Tesoreria Comunale - tel. (095) 661005

SETTORE I° : CULTURA - SPORT - TURISMO – SPETTACOLO – PUBBLICA ISTRUZIONE - SERVIZI SOCIALI**TERZO SERVIZIO – AREA AMMINISTRATIVA**

Iniziativa dell'Autorità Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza di promozione delle attività sportive per i minorenni di età compresa tra 6 e 17 anni

Comune Beneficiario	<i>Comune di Castel di Iudica</i>
Codice Istat	<i>087013</i>

AUTOCERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto Strano Ruggero Agatino nato a Catania, residente in via Roma, 116 – 95040 Castel di Iudica (CT), in qualità di Legale Rappresentante del Beneficiario, Codice Fiscale STRRGR67B27C351N

a conoscenza di quanto prescritto dall'art 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sulla responsabilità penale prevista nel caso di dichiarazioni non veritieri e falsità negli atti richiamati dall'art. 75, dello stesso D.P.R.

DICHIARA

- che i fondi sono stati utilizzati per finanziare le attività sportive di n. **64** bambini con background socioeconomico svantaggiato, per un totale di **€ 10.222,50**;
- che i fondi sono stati utilizzati per finanziare le attività sportive di n. **0** bambini con disabilità, per un totale di **€ 0,00**;
- che l'evento relativo alla Giornata dell'Infanzia e l'Adolescenza è stato realizzato;
- che le attività si sono concluse in data **30/12/2025**;
- che la documentazione fotografica relativa all'evento è disponibile al seguente link:
https://www.comune.casteldijudica.ct.it/it/documenti_pubblici/iniziativa-dellautorita-garante-per-linfanzia-e-ladolescenza-di-promozione-delle-attivita-sportive-per-i-minorenni-di-eta-compresa-tra-6-e-17-anni;

- che sono stati correttamente inviati all'AGIA gli Allegato 1_Modello Operativo, 2_Modello Comunicazione dei dati bancari, 3_Modello Autodichiarazione per ulteriore erogazione e 3A_Modello Elenco spese sostenute ed elenco destinatari;
- che tutti i documenti rendicontativi relativi all'evento ed alla distribuzione delle risorse, compresi quelli di cui al punto precedente, sono custoditi presso il Comune e sono disponibili per eventuali controlli da parte dell'AGIA.

Il Legale Rappresentante